



Tuchomie, 20.03.2025 r.

GMINA TUCHOMIE

UL. JANA III SOBIESKIEGO 16

77-133 TUCHOMIE

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Gmina Tuchomie zaprasza do złożenie oferty na:

Prowadzenie szkoleń dla nauczycieli przedszkola, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tuchomie w ramach projektu pn.: „Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w gminie Tuchomie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- I. Przedmiot zamówienia:** Zorganizowanie i przeprowadzenie 2 szkoleń dla nauczycieli przedszkola, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tuchomie w ramach projektu pn.: „Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w gminie Tuchomie”
- II. Szczegółowy opis zamówienia:** Zamówienie na organizację i przeprowadzenie 2 szkoleń dla nauczycieli przedszkola w Zespół Szkół w Tuchomiu o następującej tematyce:
 - 1) PRACA Z DZIECKIEM ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI - 8h-
stacjonarne - dla nauczycieli przedszkoli dla których organem prowadzącym jest Gmina Tuchomie
 - 2) INDYWIDUALIZACJA PROCESU WYCHOWANIA I EDUKACJI W PRZEDSZKOLU- 8h-
stacjonarne - dla nauczycieli przedszkoli dla których organem prowadzącym jest Gmina Tuchomie
- III. Nazwa i kod zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):** 80500000-9 Usługi szkoleniowe, 80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego, 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe, 80400000-8 Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne
- IV. Liczba grup:** 2
- V. Liczba osób w grupie:** 5 osób
- VI. Termin realizacji i Sposób świadczenie usługi:** do 30.09.2025 r. Jedno szkolenie w roku szkolnym 2024/2025, natomiast drugie w roku szkolnym 2025/2026. Szkolenia będą się odbywały zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Zamawiającego. Szkolenia realizowane w soboty. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany harmonogramu realizacji szkolenia. W trakcie szkolenia Wykonawca zaplanuje regularne przerwy.
- VII. Cel szkolenia:** Uzyskanie przez uczestników szkolenia kompetencji osobistych, społecznych i w zakresie umiejętności uczenia się.
- VIII. Obowiązki Wykonawcy:**
 - Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu programu szkolenia, w terminie do 7 dni roboczych przed datą szkolenia. Zamawiający zatwierdza program szkolenia. W przypadku, gdy Zamawiający będzie miał zastrzeżenia co do ww. dokumentów, wezwie Wykonawcę do wyjaśnienia bądź wprowadzenia zmian do dostarczonych dokumentów.
 - zapewnienie materiałów do przeprowadzenia szkoleń – materiały dydaktyczne w formie elektronicznej na prośbę drukowane. Szkolenie prowadzone w formie warsztatowej metodą: wykładu, prezentacji, learning by doing. Materiały muszą być oznakowane zgodnie z wytycznymi dot. projektów współfinansowanych ze



środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027,

- prowadzenie list obecności uczestników szkolenia, która zawierać będzie temat i wymiar godzin szkolenia,
 - przeprowadzenia walidacji nabycia kompetencji zgodnie z „Zasadami pomiaru wskaźników w projekcie dofinansowanych w ramach 2021-2027” (etap II - IV). Walidacja prowadzona jest przez zewnętrzny podmiot w stosunku do Wykonawcy lub proces walidacji jest prowadzony przez inną osobę aniżeli proces kształcenia.
 - przygotowanie i wydanie uczestnikom, którzy uzyskali wymagany poziom kompetencji 70% zaświadczeń.
- Typ szkolenia: Stacjonarne.

Miejsca realizacji usługi: Gmina Tuchomie

- Zespół Szkół w Tuchomiu, ul. ks. Jana Hinza 1, 77-133 Tuchomie, sale szkolne udostępnione przez Gminę Tuchomie

Liczba godzin wszystkich szkoleń: 16 godzin.

Sposób nabycia kompetencji: Wewnętrzny. Pozytywna ocena z egzaminu stanowi podstawę do wydania uczestnikowi szkolenia zaświadczenia o jego ukończeniu potwierdzającego nabycie kompetencji.

2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobą zdolną do realizacji zamówienia, posiadającą kwalifikacje gwarantujące wysoka jakość szkolenia, w tym posiadającą doświadczenie min. 3 lata.
2. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu każdy z wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą udokumentowanie doświadczenia.

Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów potwierdzających spełnienie warunków postępowania, zamawiający wezwie do ich złożenia.

3. WYKLUCZENIE Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Z udziału w postępowaniu ofertowym wykluczeni są Wykonawcy, którzy:

1. Są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym¹. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się powiązania między podmiotami, o których mowa w zdaniu poprzednim, lub członkami organów tych podmiotów, a Wykonawcą lub członkami organów Wykonawcy, polegające na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa);
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w związku z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - e. pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507) tj. wyklucza się:
 - a. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723,

¹ Za Zamawiającego uznaje się Gminę Tuchomie.



1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

c. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

4. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 (Formularz ofertowy).
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Do wypełnionego formularza ofertowego (Załącznik nr 1) należy dołączyć:
 - udokumentowanie co najmniej 3 letniego doświadczenia,
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2.
4. Oferta i załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i).
5. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. – tylko na całość postępowania.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert: **31 marzec 2025 r., godz. 09⁰⁰.**
2. Oferty należy składać w postaci papierowej na adres: Gmina Tuchomie, ul. Jana III Sobieskiego 16, 77-133 Tuchomie lub elektronicznej na adres e-mail: w.kasprowicz@tuchomie.pl.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

6. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Ocenie będą podlegały oferty złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu oraz spełniających warunki udziału w postępowaniu.

Cena brutto: waga 100 %

W kryterium „Cena brutto” Zamawiający dokona oceny na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Wykonawca w Formularzu ofertowym zobowiązany jest podać cenę brutto zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty, niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia, wynikającej z warunków i obowiązków określonych w zapytaniu ofertowym.

Wykonawcy zostaną poinformowani o wyniku postępowania.

7. FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z PODPISANIEM UMOWY



Fundusze Europejskie
dla Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza do zawarcia umowy w określonym miejscu i terminie. Umowa będzie określać warunki realizacji zadania, w tym m.in. rozliczania zrealizowanych szkoleń.